

REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU



działającego przy
Miejskiej Szkole Podstawowej nr 6
im. Królowej Jadwigi w Knurowie

Motto:

„Człowiek jest wielki nie przez to, co posiada, lecz przez to, kim jest;
nie przez to, co ma, lecz przez to, czym dzieli się z innymi”

Św. Jan Paweł II

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.)

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 2 ust. 12, art.68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21

I. Postanowienia ogólne:

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz potrzebujących, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko - przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba dobrowolnie i bezinteresownie pomagająca innym.
3. Szkolny Klub Wolontariatu jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne, opierając się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
4. Szkolny klub Wolontariatu działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno-opiekuńczo-wychowawczą prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe jak i pozarządowe.
5. Opiekę nad Klubem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora nauczyciel/koordynator, który wspólnie z przedstawicielami Rady Pedagogicznej czuwa nad tym, aby działalność wolontariatu była zgodna ze Statutem Szkoły i niniejszym regulaminem.

II. Cele:

1. Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
2. Zaangażowanie uczniów do czynnej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym (koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej).
3. Rozwijanie empatii przez działanie na rzecz innych, w tym na rzecz osób potrzebujących, społeczności lokalnej, szkoły.
4. Kształtowanie postaw prospołecznych, uwrażliwianie na problemy drugiego człowieka i włączanie się w ich rozwiązywanie.
5. Promowanie wśród uczniów postawy życzliwości, otwartości, akceptacji i tolerancji oraz bezinteresowności w podejmowanych działaniach.
6. Rozwijanie umiejętności współpracy w zespole, radzenia sobie z trudnymi i konfliktowymi sytuacjami, w których istotne jest szukanie kompromisu i negocjowanie.
7. Wspieranie ciekawych inicjatyw uczniów.
8. Rozwijanie kreatywności, zdolności do planowania i organizowania przedsięwzięć, w tym zarządzania swoim czasem.
9. Zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodych ludzi.

10. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.

11. Aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami zaangażowanymi charytatywnie w środowisku lokalnym.

12. Stworzenie atmosfery mobilizującej do pracy nad sobą, wszechstronnego rozwoju osobistego oraz uczenia się odpowiedzialności za siebie i innych.

13. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.

III. Formy działania:

Szkolny Klub Wolontariatu realizuje swoją działalność poprzez:

- ✓ spotkania, szkolenia, wystawy, gazetki, stronę internetową itp.
- ✓ imprezy kulturalno-charytatywne oraz rekreacyjno-sportowe, spotkania z zaproszonymi gośćmi itp.
- ✓ organizowanie akcji charytatywnych, festynów, loterii na terenie szkoły na rzecz osób potrzebujących,
- ✓ udział w zbiórkach darów, kwestach organizowanych przez inne instytucje za zgodą Dyrektora szkoły i pod nadzorem koordynatora Klubu,
- ✓ włączenie się na zasadzie wolontariatu w pracę różnego rodzaju placówek opiekuńczych i wychowawczych,
- ✓ pomoc w organizacji imprez szkolnych,
- ✓ współpracę z Samorządem Szkolnym.

IV. Członkowie Klubu – prawa i obowiązki:

1. Wolontariusze.

- a) Członkiem Klubu może być uczeń, który ukończył 13 lat, zawarł porozumienie wolontariackie z koordynatorem Klubu, a także przedłożył pisemną zgodę rodzica / opiekuna ustawowego na działalność w Klubie.

Do Klubu mogą być wpisani uczniowie przed ukończeniem 13 roku życia, za zgodą rodziców/ ustawowych opiekunów, którzy mogą prowadzić działania pomocowe i wolontaryjne na terenie szkoły i tylko pod nadzorem nauczyciela – koordynatora.

- b) Działalność Klubu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
- c) Członkowie Klubu mogą podejmować działania wolontaryjne w wymiarze nieutrudniającym nauki i realizacji obowiązków szkolnych i domowych.

2. Obowiązki wolontariusza:

- a) sumiennie realizuje cele i przestrzega zasad zawartych w Regulaminie Klubu,
- b) regularnie bierze udział w pracach Klubu, spotkaniach oraz warsztatach,
- c) systematycznie wpisuje do „Karty Aktywności Wolontariusza” wykonane zadania, obecność na zebraniach i szkoleniach (wpisów może dokonywać także koordynator oraz osoba lub przedstawiciel instytucji, na rzecz której wolontariusz działa),
- d) wolontariusz, który podczas zajęć lekcyjnych wykonuje działania na rzecz wolontariatu ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane tą nieobecnością,
- e) respektuje zasady zawarte w Kodeksie Wolontariusza.

3. W przypadku, gdy wolontariusz podejmuje się działań poza godzinami szkolnymi, bez uzgodnienia z opiekunem Szkolnego Klubu Wolontariatu szkoła nie ponosi odpowiedzialności.

4. Prawa wolontariusza.

Wolontariusz ma prawo:

- a) uczestniczyć w życiu i działalności Klubu oraz wpływać na jego kształt,
- b) zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując własne doświadczenie i umiejętności,
- c) uzyskać wsparcie w podejmowanej działalności ze strony koordynatora lub innych członków Klubu,
- d) ma prawo do podejmowania działań na rzecz innych w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu,
- e) ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego .

4. Członkostwo w Klubie ustaje przez:

- a) ukończenie lub zmianę szkoły,
- b) dobrowolną rezygnację z pracy na rzecz wolontariatu po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie koordynatora Klubu i podpisaniu stosownej rezygnacji,
- c) usunięcie z Klubu spowodowane brakiem zaangażowania w działalność Klubu lub nieprzestrzeganiem zasad regulaminu i kodeksu wolontariusza.

V. Nagradzanie wolontariuszy

1. Wyrażenie uznania słownego przez Dyrektora oraz koordynatora, pochwała na forum szkoły.
2. Wręczenie dyplomów wolontariuszom oraz listów gratulacyjnych rodzicom na koniec roku szkolnego.
3. Uczeń, który jest wolontariuszem i realizuje określone zadania zgodnie z regulaminem Klubu może mieć podwyższoną ocenę z zachowania (na podstawie wpisów w Karcie aktywności Wolontariusza i opinii opiekuna Klubu).
4. Uczeń klasy VIII może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej pod warunkiem systematycznej pracy w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego w wymiarze: co najmniej 40 godzin. Godziny mogą być sumowane z dwóch lat działalności (kl. VII-VIII)
5. Uczeń może realizować w/w godziny uczestnicząc w działaniach Szkolnego Klubu Wolontariatu działającego przy Szkole Podstawowej nr 6 im. Królowej Jadwigi w Knurowie.
Przepracowane godziny odnotowuje się w Karcie Aktywności Wolontariusza, a koordynator Klubu poświadcza działania wolontariusza podpisem.
6. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć koordynatorowi Klubu zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki/institucji, pieczętę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.
7. Rada Wolontariatu, w skład której wchodzi koordynator Wolontariatu oraz członkowie Rady Pedagogicznej ściśle współpracujący z Klubem zastrzega sobie prawo podejmowania ostatecznych decyzji w sprawie zamieszczenia zapisu dotyczącego aktywności ucznia w formie wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
Zapis ten dotyczy sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Dyrektora Szkoły oraz koordynatora Klubu uczeń nie będzie miał możliwości podjęcia działań na rzecz wolontariatu w wymiarze co najmniej 40 godzin.
8. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń finansowych za swoją pracę.

VI. Organizacja

1. Szkolny Klub Wolontariatu bezpośrednio podlega Dyrektorowi Szkoły, jako

organowi powołującemu i nadzorczo kontrolnemu.

2. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa do zawierania porozumień z wolontariuszami koordynatorowi Szkolnego Wolontariatu.

3. Wolontariusz podejmuje działania wolontaryjne podczas zajęć dydaktycznych i poza nimi.

4. Członkowie Klubu oraz opiekun współpracują z Radą Pedagogiczną oraz Samorządem Szkolnym.

5. Spotkania Klubu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

6. Pracą Klubu kieruje koordynator, do zadań którego należy:

- promowanie idei wolontariatu wśród uczniów i ich rekrutacja
- planowanie kierunków działań uwzględniając konkretne potrzeby i realne możliwości
- nadzorowanie pracy wolontariuszy i działalności Szkolnego Klubu Wolontariatu
- motywowanie i wspieranie wolontariuszy w działaniach
- nawiązywanie współpracy z instytucjami i organizacjami pozaszkolnymi
- reprezentowanie Klubu na zewnątrz
- stały kontakt z Dyrekcją
- przedstawienie sprawozdania z działalności Klubu

VII. Postanowienia końcowe

1. Klub zostaje zawiązany na czas nieokreślony.

2. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Klubu.

3. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej.

4. Decyzje o rozwiązaniu Klubu podejmuje Dyrektor Szkoły.

Kodeks Etyki Wolontariusza

Wolontariusz powinien:

- ✓ być odpowiedzialny za swoje zadania, systematyczny i dokładny,
- ✓ być punktualny i słowny, rzetelnie wywiązywać się ze swoich obowiązków,
- ✓ być wrażliwy na nieszczęście i krzywdę drugiego człowieka,
- ✓ dbać o dobre imię wolontariusza,
- ✓ szanować godność osobistą i własność osoby, której pomaga,
- ✓ swoją postawą propagować ideę niesienia bezinteresownej pomocy potrzebującym,
- ✓ w swoich codziennych działaniach kierować się empatią oraz szanować godność osobistą drugiego człowieka,
- ✓ być wzorem postępowania dla innych, a w szczególności dla społeczności szkolnej.

Cechy dobrego wolontariusza:

- ✓ empatia, wrażliwość, otwartość
- ✓ wysoka kultura osobista
- ✓ chęć niesienia pomocy potrzebującym
- ✓ systematyczność i odpowiedzialność
- ✓ tolerancja, cierpliwość
- ✓ prawdomówność i dyskrecja
- ✓ optymizm i chęci do działania
- ✓ pomysłowość, kreatywność

SZKOLNY REGULAMIN PRYZNAWANIA PUNKTÓW ZA WOLONTARIAT

I DZIAŁANIA NA RZECZ ŚRODOWISKA SZKOLNEGO/LOKALNEGO

1. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego/lokalnego.

2. Uczeń klasy VIII może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej pod warunkiem systematycznej pracy w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego w wymiarze: co najmniej 40 godzin. Godziny mogą być sumowane z dwóch lat działalności (kl. VII-VIII)

3. Uczeń może realizować w/w godziny uczestnicząc w działaniach Szkolnego Klubu Wolontariatu działającego przy Szkole Podstawowej nr 6 im. Królowej Jadwigi w Knurowie.

Przepracowane godziny odnotowuje się w Karcie Aktywności Wolontariusza, a Koordynator Klubu poświadcza działania wolontariusza podpisem.

4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć Koordynatorowi Klubu zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki/instytucji, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.

5. Rada Wolontariatu, w skład której wchodzi Koordynator Wolontariatu oraz członkowie Rady Pedagogicznej ściśle współpracujący z Klubem zastrzega sobie prawo podejmowania ostatecznych decyzji w sprawie zamieszczenia zapisu dotyczącego aktywności ucznia w formie wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Zapis ten dotyczy sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Dyrektora Szkoły oraz Koordynatora Klubu uczeń nie będzie miał możliwości podjęcia działań na rzecz wolontariatu w wymiarze co najmniej 40 godzin.